

CURRICULUM VITAE

GERARDO

GARCÍA HINOJOSA

Grado de estudios:

Bachillerato

Resumen de Experiencia Laboral:

2021-2024

Torres de Plata.

2015-2016

Fabricantes y Distribuidores de
Materiales para la Construcción (FADIM)
S.A. DE CV.

2016 - 2021

Construcciones Grisang, S.A. DE CV.

2024

Abogado Postulante

ACTIVIDADES:

- Administrador de Obra

Control y registro de Egresos de fondo fijo, elaboración de requisiciones de insumos para oficina de campo, adquisición de insumos para oficina de campo, elaboración de inventario de obra, control de mantenimiento de maquinaria chica en obra, comprobación de gastos de fondo fijo, elaboración de expedientes de personal subcontratado, gestión de trámites ante distintas dependencias.



• Control y registro de Egresos de fondo fijo, elaboración de requisiciones de insumos para oficina de campo, adquisición de insumos para oficina de campo, elaboración de inventario de obra, control de mantenimiento de maquinaria chica en obra (generadores de luz con motor a gasolina), comprobación de gastos de fondo fijo, elaboración de expedientes de personal subcontratado, gestión de trámites ante distintas dependencias.

• Auxiliar de arquitectura

Elaboración y diseño de planos, elaboración de presupuestos, control y registro de egresos en oficina de campo, gestión de trámites ante distintas dependencias.

